

## Curriculum Vitae

### Katarzyna Prawidłowa

#### Dane personalne

Data urodzenia: **01.04.1975**  
Obywatelstwo: **polskie**  
Stan cywilny: **mężatka**  
Adres: **Jana Kowalskiego 17  
02-332 Kraków  
Polska**  
Telefon komórkowy: **(+48) 777-222-333**  
E-mail: **katarzyna.prawidlowa@abcmail.pl**  
Strona www: **katarzyna.prawidlowa.mycv.pl**



---

#### Cel zawodowy

Szukam posady związanej z obsługą prawną uczestnika obrotu gospodarczego sektora ubezpieczeniowego lub bankowego. Jestem prawnikiem po aplikacji sądowej.

---

#### Wykształcenie

01.2001 - 06.2003 **Sąd Apelacyjny (Warszawa, Polska)**  
aplikacja sądowa zakończona egzaminem zawodowym - sędziowskim

1998 - 2000 **Uniwersytet w Monachium (Monachium, Niemcy)**  
Wydział: Prawo  
Specjalizacja: Studia podyplomowe z zakresu prawa niemieckiego i europejskiego  
Stopień: Legum Magister (LL.M.)

1993 - 1998 **Uniwersytet Jagielloński w Krakowie (Kraków, Polska)**  
Wydział: Prawo  
Specjalizacja: Prawo Handlowe i Gospodarcze  
Stopień: magister  
praca magisterska: "Międzynarodowe prawo bankowe"

1989 - 1993 **V LO im. Augusta Witkowskiego (Kraków, Polska)**

---

#### Doświadczenie zawodowe

07.2003 - do teraz **A.B Developer (Warszawa, Polska)**  
**prawnik**  
koordynator prawny ds. realizacji projektów w Firmie developerskiej  
stanowisko samodzielne - bezpośrednia współpraca z Zarządem.  
bieżąca obsługa prawna Spółki  
przygotowywanie i opiniowanie umów; przygotowywanie opinii prawnych w sprawach bieżących spółek; prowadzenie negocjacji  
doradztwo w kwestiach prawnych z zakresu prawa spółek, prawa cywilnego, prawa gospodarczego, procedur cywilnych i gospodarczych, obrotu nieruchomościami, prawa pracy  
prowadzenie projektów/spraw będących przedmiotem sporu pomiędzy Spółką lub zarządzanymi przez Spółkę spółkami a stroną drugą

---

#### Osiągnięcia

09.2004 **Finalista międzynarodowego konkursu negocjacyjnego EURO CJATOR**

1998 **Stypendium DAAD na studia na niemieckiej uczelni**

1997

**Nagroda Dziekana Wydziału Prawa i Administracji**  
nagroda za działalność naukową w Kole Młodych Prawników

---

### Szkolenia

02.2006

**Ochrona danych osobowych**  
dostęp do informacji tajnych i ściśle tajnych (organizowane przez firmę KTX)

05.2002

**Techniki negocjacyjny**  
trzydniowe szkolenie organizowane przez firmę SoftSkill

---

### Umiejętności

prawo jazdy (kategoria B), znajomość technik negocjacyjnych (3)

obsługa komputera: MS Word (3), MS Excel (2), MS PowerPoint (3), MS Office (4), Access (1)

(\*) poziom umiejętności: 1 - początkujący, 2 - średniozaawansowany, 3 - zaawansowany, 4 - biegły

---

### Języki

**Albański** - początkujący

**Angielski** - biegły (TOEFL - 274 punkty egzamin komputerowy)

**Niemiecki** - biegły (Zentrale Oberstufenprüfung - ZOP)

**Francuski** - początkujący

---

### Hobby

Kolekcjonowanie znaczków pocztowych, wspinaczka, film

---

### Referencje

Ryszard Koleczko - prezes firmy A.B Developer  
email: rkoleczko@abdevmail.com.pl; tel. kom.: (+48) 222 312 1233

Jan Kowalski - dziekan wydziału prawa na Uniwersytecie Jagiellońskim  
email: jankowal@mail.com.pl; tel. kom.: (+48) 111 342 4222

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji rekrutacji zgodnie z Ustawą z dn. 29.08.97 r. o Ochronie Danych Osobowych Dz. Ust. nr 133 poz. 883.*